

Informativo sobre protocolo e matrícula em disciplina ELETIVA e ISOLADA

A Matrícula em disciplina ELETIVA é destinada aos alunos vinculados a outros Cursos da UFMG e a matrícula em disciplina ISOLADA, aos interessados que não possuem vínculo acadêmico com a UFMG.

calendário 2024/2:

tipo de matrícula	data do protocolo	data da matrícula
ELETIVA*	04/10/24	08/10/24
ISOLADA	04/10/24	10 e 11/10/24

***Obs.:** As datas referentes a protocolo e matrícula de Eletiva são destinadas aos alunos de graduação da UFMG que desejam cursar disciplina(s) no PPGMUS. Alunos vinculados aos Programas de Pós-Graduação da UFMG deverão requerer a matrícula eletronicamente, conforme data estipulada no calendário, acessando www.minha.ufmg.br. Dúvidas podem ser esclarecidas na secretaria do curso de origem.

Documentação necessária para o PROTOCOLO:**

- **Disciplina ELETIVA**

1. requerimento de matrícula;
2. autorização do Colegiado de origem;
3. comprovante de matrícula do semestre.

- **Disciplina ISOLADA**

1. requerimento de matrícula;
2. carteira de identidade e CPF (cópia);
3. cópia do passaporte (se candidato estrangeiro);
4. diploma de graduação ou declaração de conclusão do curso;
5. histórico escolar (cópia para cada disciplina pretendida);
6. currículo Lattes ou *curriculum vitae* (cópia para cada disciplina pretendida);
7. cópia do último contracheque e autorização da chefia imediata (somente para servidor da UFMG).

** A documentação deve ser enviada para o e-mail do Programa (ppgmus@musica.ufmg.br) **somente** na data estabelecida no calendário acima. Antes de efetuar o protocolo, consulte a ementa da disciplina pretendida e o quadro de horário 2024/2 no site: www.musica.ufmg.br/ppgmus. É possível protocolar, no máximo, 02 (dois) pedidos por semestre.

Procedimentos necessários para a MATRÍCULA: ***

- **Disciplina ELETIVA**

A Secretaria providenciará o lançamento da matrícula, caso o pedido seja aceito, e enviará o comprovante de matrícula para o aluno por e-mail.

- **Disciplina ISOLADA**

No(s) dia(s) previsto(s) no calendário, enviar para o e-mail do Programa (ppgmus@musica.ufmg.br) o comprovante de pagamento da taxa de matrícula (valor a ser divulgado posteriormente).

Se candidato estrangeiro, comparecer ao DRCA para efetuar o registro. O requerente que obtiver deferimento do pedido receberá somente 01 (um) número de matrícula e **pagará apenas uma taxa** para qualquer número de disciplinas, ainda que sejam de níveis diferentes (graduação e pós-graduação) ou de cursos diferentes da UFMG. O pagamento da taxa deverá ser feito apenas no Banco do Brasil, de acordo com uma das seguintes opções: **1)** depósito direto na Conta Única do Tesouro Nacional, informando conta 170500-8, agência 4201-3, código identificador 1530621522928832-2 e CPF do depositante ou, **2)** pagamento através da guia única de recolhimento impressa com código de barras que poderá ser obtida no endereço: <https://www2.ufmg.br/drca/drca/Home/Pos-Graduacao/Disciplina-Isolada>

→ **Observações:**

- Os servidores da UFMG estão isentos do pagamento da taxa de matrícula.
- Os estrangeiros devem comparecer ao DRCA, antes de efetuar o pagamento da taxa, apresentando os seguintes documentos originais: passaporte com visto temporário de estudante ou permanente, cédula de identidade expedida pela Polícia Federal e CPF.

***** Os resultados não são fornecidos por telefone.**

A Secretaria.